Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Школа №7 городского округа город Уфа Республики Башкортостан

«Согласовано»
Управляющим Советом
Протокол № 2 от 28. 03.22

«Рассмотрено»

на заседании
педагогического совета
протокол № 8 от 4.04.2022

«Утверждаю»

директор МБОУШкола №7
_____ / И.А. Елкибаева
приказ № 127 от 08.04.2022

ПОЛОЖЕНИЕ
о профильных классах в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении Школа № 7 городского округа город Уфа Республики Башкортостан

Положение о приеме в
профильные классы
Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
Школа № 7 городского округа город Уфа Республики Башкортостан

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

- Законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,
- Законом Республики Башкортостан от 01 июля 2013 года № 696-3 «Об образовании в Республике Башкортостан»,
- Постановлением Правительства Республики Башкортостан от 13.01.2014г. № 4 «О порядке организации индивидуального отбора обучающихся при приеме (переводе) в государственные и муниципальные образовательные организации Республики Башкортостан для получения основного общего с углубленным изучением отдельных учебных предметов и профильного обучения на ступени среднего общего образования» (в ред. Постановления Правительства Республики Башкортостан от 25.03.2022 № 98)
- Уставом Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Школа № 7 городского округа город Уфа Республики Башкортостан (далее – Школа).

1.1. Настоящее Положение регулирует особенности приема обучающихся, содержания и организации образовательного процесса в профильных классах школы , вопросы его кадрового и финансового обеспечения.

1.2. Обучающиеся, получившие основное общее образование, имеют право продолжить образование в профильных классах школы для получения среднего общего образования.

1.3.Профильные классы формируются на уровне среднего общего образования в соответствии с перечнем, установленным ФГОС СОО, и могут быть сформированы по следующим профилям: естественнонаучному, гуманитарному, социально-экономическому, технологическому, универсальному.

1.4.В случае необходимости могут быть организованы двухпрофильные классы, обеспечивающие обучение обучающихся каждой профильной

группы на основе утвержденных учебных планов соответствующего профиля.

1.5.Администрация школы обязана ознакомить обучающихся и их родителей (законных представителей) с порядком приема и организацией образовательного процесса в профильном классе.

1.6.Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся в порядке, установленном действующим законодательством РФ.

1.7.Настоящее Положение, изменения и (или) дополнения к нему утверждаются директором МБОУ Школа № 7, вступают в силу с даты утверждения директором.

1.8.Утвержденное Положение действует до принятия нового.

2. Порядок и условия приема в профильные классы

2.1. Порядок приема в профильные классы в части, не урегулированной Законом «Об образовании в РФ», определяется школой на основании действующего Устава и настоящего положения.

2.2. В десятый профильный класс школы могут быть приняты как обучающиеся школы, так и обучающиеся других общеобразовательных учреждений, не имеющие противопоказаний по состоянию здоровья.

2.3. Прием обучающихся в профильные классы начинается после выдачи аттестатов об основном общем образовании в сроки, установленные школой. (с 20 июня по 31 июля текущего учебного года). Информация о сроках, времени и месте подачи заявлений, об учебных предметах, по которым организовывается профильное обучение, размещается на сайте не позднее чем за 30 календарных дней до начала индивидуального отбора. Прием осуществляется приемной комиссией образовательного учреждения в составе не менее пяти человек. Численный и персональный состав, порядок создания и организации работы комиссии устанавливаются положением о комиссии.

2.4. Прием осуществляется на расширенном заседании комиссии по приему в профильные классы.

2.5.Срок рассмотрения заявления родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося об индивидуальном отборе не должен превышать 30 дней с момента подачи заявления.

2.6. Наполняемость профильных классов устанавливается в количестве 25 человек. При наличии необходимых условий и средств возможно

комплектование профильных классов с меньшей наполняемостью, но не менее 15 человек.

2.7. Поступающие в 10 профильный класс проходят процедуру индивидуального отбора по профильным предметам в соответствии с заявлением родителей (законных представителей).

2.8. Индивидуальный отбор обучающихся при приеме в профильные классы осуществляется с десятого класса по по результатам успеваемости с учетом прохождения государственной итоговой аттестации по учебным предметам, соответствующим профилю обучения, с учетом портфолио индивидуальных образовательных достижений обучающегося и по результатам вступительных испытаний в случае, если они предусмотрены локальными нормативными актами.

2.9. При зачислении обучающегося в 10 класс проводится собеседование с обучающимся и его родителями (законными представителями). Целью проведения собеседования является определение готовности обучающегося к усвоению программ по выбранному профилю. При собеседовании учитываются также индивидуальные достижения обучающегося (портфолио), которые подтверждаются соответствующими документами: дипломами, грамотами, сертификатами, благодарственными письмами и другими.

2.10. Преимущественным правом для зачисления при поступлении в 10 классы по итогам проведенного отбора предоставляются в соответствии со следующими критериями:

Критерий
Обучающемуся, окончившему 9 классов, наиболее успешно прошедшему государственную (итоговую) аттестацию за курс основного общего образования и имеющему по профильным предметам оценки «4»
Обучающемуся 9 класса, получившему аттестат об основном общем образовании с отличием
Победителю и призеру по соответствующим профильным предметам районных, муниципальных, региональных олимпиад, конкурсов, входящих в федеральный перечень
Победителю и призеру научно-практических конференций, проектов по профильным предметам

Обучающемуся, принимаемому в школу в порядке перевода из другой ОО, если он получал основное общее образование с углубленным изучением соответствующих отдельных учебных предметов или в профильном классе соответствующего профиля обучения.

2.11. Для организации индивидуального отбора создается комиссия из числа педагогических, руководящих и иных работников работников школы и представителей коллегиальных органов управления школой, в чью компетенцию входят вопросы участия в индивидуальном отборе обучающихся. В состав комиссии для организации индивидуального отбора обучающихся в профильные классы включаются педагогические работники, осуществляющие обучение по соответствующим учебным предметам.

2.12. Зачисление обучающихся в профильный класс осуществляется на основании:

- заявления родителей (законных представителей) обучающегося либо самим обучающимся на имя директора школы, протокола комиссии по результатам индивидуального отбора (рейтинга обучающихся).

2.13. Заявление и прилагаемые документы, представленные родителями (законными представителями) обучающегося, регистрируются в журнале приема заявлений. После регистрации заявления родителям (законным представителям) обучающегося выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме в школу и перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью должностного лица школы, ответственного за прием документов, и печатью образовательной организации.

2.14. Зачисление в школу оформляется приказом директора в соответствии с действующим законодательством и локальными актами школы. О решении комиссии школа обязана проинформировать родителей (законных представителей) обучающегося не позднее чем через три рабочих дня после подписания протокола по соответствующему учебному предмету или профилю.

2.15. Лицам, освоившим образовательную программу основного общего образования в школе , но не прошедшим индивидуальный отбор, школа обязана предоставить возможность продолжить обучение в школе в классе универсального профиля. (при наличии)

2.16. Лицам, освоившим образовательную программу основного общего образования в других ОО, но не прошедшим индивидуальный отбор, школа может отказать при отсутствии свободных мест.

2.17. В течение первого полугодия текущего учебного года по желанию и с согласия родителей (законных представителей) обучающиеся могут изменить профиль обучения) и продолжить обучение в классе другого профиля.

3. Кадровое и финансовое обеспечение деятельности профильных классов

3.1.Финансирование деятельности профильных классов осуществляется из средств, выделяемых учредителем и дополнительных финансовых источников в порядке, установленном Законодательством РФ.

3.2. Образовательный процесс в профильных классах осуществляется учителями, имеющими высшее образование, первую или высшую квалификационную категорию, прошедшими курсы повышения квалификации по ФГОС среднего общего образования.