

БАШКОРТОСТАН РЕСПУБЛИКАҢЫ

ӨФӨ КАЛАҢЫ КАЛА ОКРУГЫ  
ХАКИМИӘТЕНЕҢ  
МӘҒАРИФ ИДАРАЛЫҒЫ

ӨФӨ КАЛАҢЫ КАЛА ОКРУГЫНЫҢ  
7-СЕ МӘКТӘБЕ  
МУНИЦИПАЛЬ БЮДЖЕТ БЕЛЕМ  
БИРЕУ УЧРЕЖДЕНИЕҢЫ

450059, Өфе калаһы, Рихард Зорге урамы, 10/1  
Тел.: (347) 223-32-10  
E-mail: school-7@inbox.ru



ОКПО 39979098  
ОРГН 1030204583023  
ИНН/КПП 0278037853/027801001

РЕСПУБЛИКА БАШКОРТОСТАН

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ  
АДМИНИСТРАЦИИ  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД УФА

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ШКОЛА № 7  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД УФА

450059, г.Уфа, ул. Рихарда Зорге, 10/1  
Тел.: (347) 223-32-10  
E-mail: school-7@inbox.ru

**БОЙОРОК**

“27” октябрь 2021й.

**№ 430**

**ПРИКАЗ**

“27” октября 2021 г.

### **Об организации работы по введению обновлённых ФГОС**

На основании статьи 28 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказа Минпросвещения от 31.05.2021 № 286 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования», приказа Минпросвещения от 31.05.2021 № 287 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования», в целях обеспечения нормативно-правового и организационного сопровождения введения и реализации новых федеральных государственных образовательных стандартов начального и основного общего образования

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить «дорожную карту» мероприятий по обеспечению перехода на ФГОС 2022–2024 годы (Приложение).
2. Зам. директора по НМР Камильяновой А.Н. разработать план-график поэтапной курсовой подготовки педагогических работников, реализующих ООП НОО, ООП ООО. Срок до 30.03.2022г., обеспечить методическое сопровождение учителей по введению обновлённых ФГОС.
3. Зам. директора по УВР Маннаповой Н.А., Подобной О.В. совместно с рабочей группой учителей разработать ООП НОО, ООП ООО. Срок до мая 2022 года.
4. Зам. директора по УВР Дистановой Э.А. разработать план внутришкольного контроля (ВСОКО) по вопросам реализации всех направлений функциональной грамотности. Срок до 30 марта 2022 г.
5. Учителям-предметникам для 1-х, 5-х классов на 2022-2023 учебный год привести в соответствии с требованиями, обновлёнными ФГОС рабочие программы, программы внеурочной работы, программы коррекционной работы, рабочей программы воспитания. Срок до 31 мая 2022 г.
6. Школьному библиотекарю Нургалиной А.Ф. совместно с руководителями ШМО привести в соответствие с федеральным перечнем учебников, по всем

предметам учебных планов для реализации обновлённых ФГОС. Срок до 30 марта 2022 г.

7. Зам.директора по УВР Гаймарановой З.М. разместить информационные материалы на официальном сайте школы.

8. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор:



С приказом ознакомлен(а):

Елкибаева И.А.

*И.А.* Маннапова Н.А.  
*З.М.* Гаймаранова З.М.  
*Э.А.* Дистанова Э.А.  
*А.Н.* Камильянова А.Н.  
*А.Ф.* Нургалина А.Ф.  
*О.В.* Подобная О.В.

**План введения обновлённых ФГОС «Дорожная карта»**

Мероприятие	Срок	Исполнитель	Результат
<b>Оценка кадровых и материальных ресурсов</b>			
Провести инвентаризацию материально-технической базы школы для введения обучения по ФГОС 2021	До января 2022 года	Инвентаризационная комиссия	Материалы инвентаризации (справки, описи и т. п.)
Привести материально-технические ресурсы в соответствие с требованиями ФГОС 2021	2022–2027 годы	Директор	Отчет
Проанализировать количество педагогов и их учебную нагрузку	Январь – март 2022 года	Заместитель директора по УР	Отчет
Направить учителей 1–9-х классов на повышение квалификации	Март-апрель 2022 года	Зам.директора по НМР	Приказ, документы о повышении квалификации
Провести педагогические советы, посвященные вопросам подготовки к введению и реализации	Апрель и август 2022, август 2023, 2024, 2025, 2026 годов	Рабочая группа, педагоги	Протокол
Обеспечить консультационную помощь педагогам по вопросам применения ФГОС при обучении обучающихся	Весь период реализации плана	Рабочая группа	Рекомендации, методические материалы и т. п.
Заключить договоры о сетевой форме реализации ООП НОО и ООП ООО	2022–2027 годы	Директор	Договоры
<b>Работа с родителями и сбор заявлений, согласий</b>			
Провести классное родительское собрание в 1–4-х классах. Предложить родителям (законным представителям) дать письменное согласие на обучение детей по ФГОС НОО	До апреля 2022	Классные руководители 2–4-х классов	Протокол, письменные согласия
<b>Разработка проектов ООП НОО и ООП ООО, изменение действующих ООП</b>			
Разработать ООП НОО в соответствии с ФГОС НОО и примерной образовательной программой	До 01.05.2022	Рабочая группа	Проект ООП НОО
Внести изменения в действующие ООП НОО и ООО в части, распространяющейся на обучение учащихся, зачисленных до 16.07.2021 и переведенных на обучение в	До 20.08.2022	Рабочая группа	Измененные ООП НОО и ООП ООО

соответствии с требованиями ФГОС (при наличии согласий)			
Внести изменения в ООП НОО в соответствии с требованиями действующего законодательства на основании аналитической справки о результатах реализации программы	Август 2023, 2024, 2025, 2026 годов	Рабочая группа	Приказ о внесении изменений в ООП НОО
Разработать ООП ООО в соответствии с ФГОС ООО и примерной образовательной программой	До 01.06.2022	Рабочая группа	ООП ООО
Внести изменения в ООП ООО в соответствии с требованиями действующего законодательства на основании аналитической справки о результатах реализации программы	Август 2023, 2024, 2025, 2026, 2027 годов	Рабочая группа	Приказ о внесении изменений в ООП ООО
<b>Работа с локальными нормативными актами и другими организационными документами</b>			
Актуализировать программу развития МБОУ Школа № 7 в соответствии с требованиями ФГОС–2021	Январь-май 2022 года	Директор	Обновленная программа развития
Анализ действующих локальных нормативных актов школы на предмет соответствия требованиям ФГОС–2021	Апрель 2022	Рабочая группа	Справка
Внесение изменений в действующие локальные нормативные акты школы, разработках новых – в соответствии с требованиями ФГОС–2021	Апрель–август 2022	Рабочая группа	Измененные или новые локальные нормативные акты
<b>Работа с сайтом школы</b>			
Разместить ФГОС–2021 в подразделе «Образовательные стандарты и требования» раздела «Сведения об образовательной организации»	До 01.05.2022	Ответственный за школьный сайт	Информация на сайте
Разместить ООП НОО и ООП ООО, разработанные по ФГОС–2021 в подразделе «Образование» раздела «Сведения об образовательной организации»	В теч. 10 дней с момента утверждения, но не позже 01.05.2022	Ответственный за школьный сайт	Информация на сайте