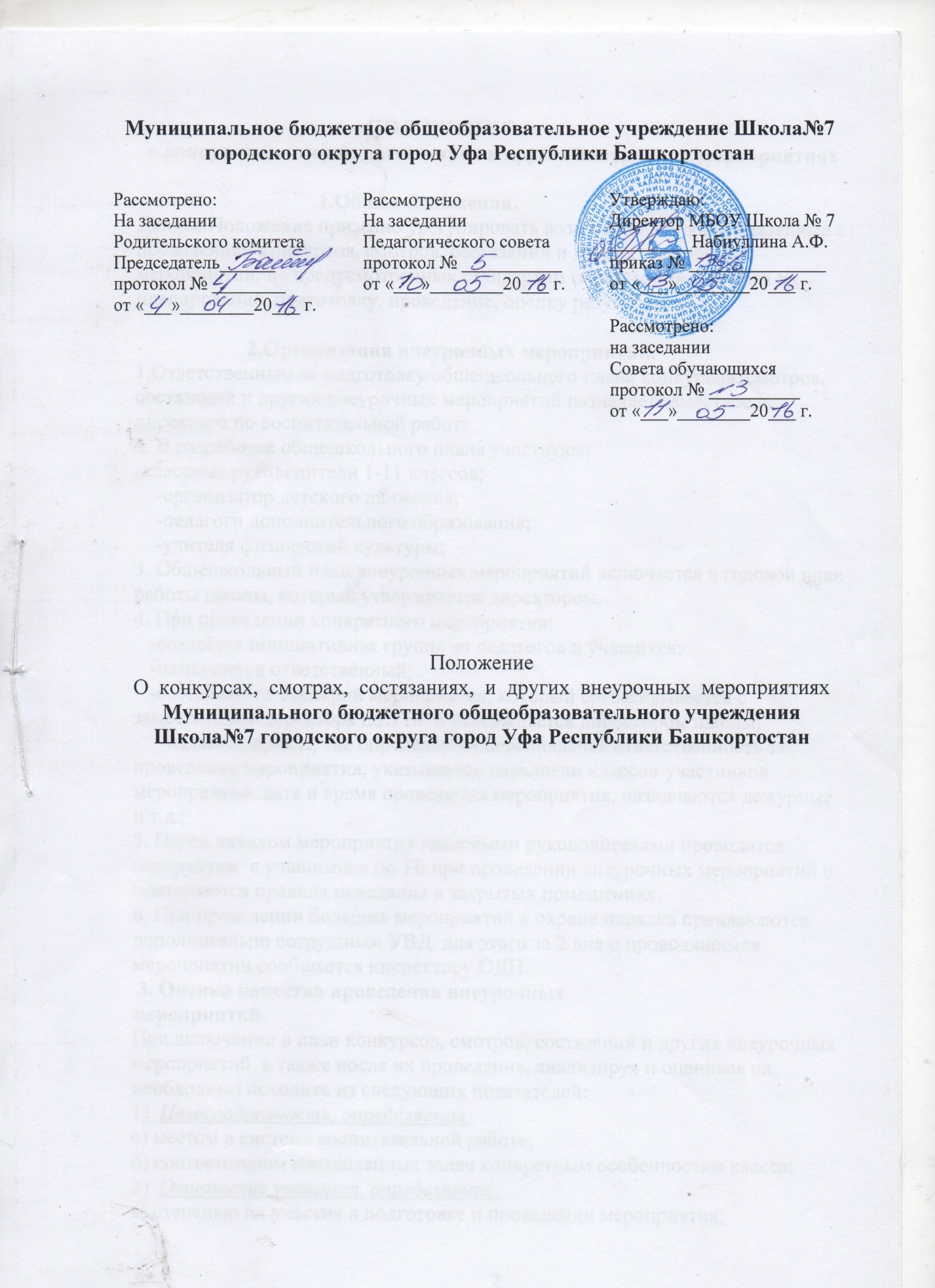
****

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о конкурсах, смотрах, состязаниях и других внеурочных мероприятиях**

**1.Общие положения.**

Данное Положение призвано урегулировать возникшие вопросы, связанные с проведением конкурсов, смотров, состязаний и других внеурочных мероприятий, не предусмотренных стандартом образования, включая их планирование, подготовку, проведение, оценку результатов.

**2.Организация внеурочных мероприятий.**

1.Ответственным за подготовку общешкольного плана конкурсов, смотров, состязаний и других внеурочных мероприятий назначает заместитель директора по воспитательной работе

2. В разработке общешкольного плана участвуют:

-классные руководители 1-11 классов;  
 -организатор детского движения;  
 -педагоги дополнительного образования;  
 -учителя физической культуры;  
3. Общешкольный план внеурочных мероприятий включается в годовой план работы школы, который утверждается директором.  
4. При проведении конкретного мероприятия:  
 -создаётся инициативная группа из педагогов и учащихся;  
 -назначается ответственный;  
 -составляется сценарий мероприятия, который согласовывается с заместителем директора по УВР и утверждается директором школы;  
 -издаётся приказ, где определяется персональная ответственность за проведение мероприятия, указывается параллели классов-участников мероприятия, дата и время проведения мероприятия, назначаются дежурные и т.д.;  
5. Перед началом мероприятия классными руководителями проводится инструктаж с учащимися по ТБ при проведении внеурочных мероприятий и повторяются правила поведения в закрытых помещениях.  
6. При проведении больших мероприятий к охране порядка привлекаются дополнительно сотрудники УВД для этого за 2 дня о проводящимся мероприятии сообщается инспектору ОДН.

**3. Оценка качества проведения внеурочных мероприятий.**При включении в план конкурсов, смотров, состязаний и других внеурочных мероприятий, а также после их проведения, анализируя и оценивая их, необходимо исходить из следующих показателей:  
1) *Целесообразность, определяемая:*

а) местом в системе воспитательной работе;  
б) соответствием поставленных задач конкретным особенностям класса;  
2) *Отношение учащихся, определяемое*:   
а) степенью их участия в подготовке и проведении мероприятия;б) их активностью;  
в) самостоятельностью;  
3) *Качество организации мероприятия, определяемое:*а) идейно-политическим, нравственным и организационным уровнем;  
б) формами и методами проведения мероприятия;  
в) ролью педагога (педагогов)  
4) *Моралью взрослых и детей, определяемой:*а) оценкой роли взрослых;  
б) оценкой роли учащихся.  
Оценка качества проведённого внеурочного мероприятия может определятся на основе экспресс-опросов учащихся и педагогов в устной или письменной форме. Опрос производится под руководством заместителя директора по учебно-воспитательной работе.   
После проведения мероприятия проводится анализ организации и качества проведённого мероприятия, которых оформляется в виде справки и доводится до сведения всех участников мероприятия на совещаниях при директоре, заседаниях ШМО классных руководителей, в личной беседе с организаторами и др. .