Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение

Школа №7 городского округа город Уфа Республики Башкортостан

Рассмотрено на заседании Управляющего совета Протокол № 1 от 26.08.202	Принято на заседании Педагогического совета протокол № 1 от 31.08.20	Утверждаю Директор МБОУ Школа №7 И. А. Елкибаева приказ № 194 от 31.08.2020

ПОЛОЖЕНИЕ
о получении общего образования в форме семейного образования обучающимися МБОУ Школа № 7 городского округа город Уфа Республики Башкортостан

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Законом РФ от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Семейным кодексом Российской Федерации, Письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 ноября 2013 года №НТ-1139/08

1.2. С учетом потребностей и возможностей личности общеобразовательные программы общего образования могут осваиваться в форме семейного образования.

1.3. Получение среднего общего образования в форме семейного образования предполагает самостоятельное изучение общеобразовательных программ общего образования с последующей промежуточной и государственной итоговой аттестацией в общеобразовательном учреждении, осуществляющем образовательную деятельность и имеющем государственную аккредитацию.

1.4. Форма получения общего образования и форма обучения по конкретной основной общеобразовательной программе определяются родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося. При выборе родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося формы получения общего образования и формы обучения учитывается мнение ребенка.

1.5. Администрация МБОУ Школа № 7 (далее Школа) ведет учет детей, имеющих право на получение общего образования каждого уровня, проживающих на территории соответствующего муниципального образования, и форм получения образования, определенных родителями (законными представителями) детей. При выборе родителями (законными представителями) детей формы получения общего образования в форме семейного образования, родители (законные представители) информируют об этом Отдел образования, который ведет учет детей, имеющих право на получение общего образования каждого уровня. Заявление (приложение № 1) о выборе семейного образования подается на имя начальника Отдела образования.

1.6. Согласно Федеральному закону экстерны являются обучающимися (часть 1 статьи 33 Федерального закона) и обладают всеми академическими правами, предоставленными обучающимся в соответствии со статьей 34 Федерального закона. В частности, экстерны наравне с другими обучающимися имеют право на развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, в том числе, всероссийской олимпиаде школьников, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях. Кроме этого, экстерны могут рассчитывать на получение при необходимости социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого- медико-педагогической коррекции (статья 42 Федерального закона).

1.7. Обучающиеся по основным образовательным программам в форме семейного образования за счет бюджетных ассигнований бюджетов различных уровней в пределах федеральных государственных образовательных стандартов имеют право на бесплатное пользование во время обучения учебниками и учебными пособиями, необходимыми в учебном процессе.

1.8. Порядок прохождения аттестации определяется с учетом мнения родителей (законных представителей), в том числе исходя из темпа и последовательности изучения учебного материала.

2. Организация семейного образования

2.1. Право дать ребенку образование в семье предоставляется всем родителям (лицам, их заменяющим).

2.2. Правила приёма в школу определены Законом РФ от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом школы, настоящим локальным актом Школы.

2.3. На основании Статьи 57 Закона РФ от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», образовательные отношения могут быть изменены

как по инициативе обучающегося (родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося) по его заявлению в письменной форме, так и по инициативе Школы. Основанием для изменения образовательных отношений является распорядительный акт Школы, изданный директором Школы. Если с обучающимся (родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося) заключен договор (Приложение № 3) об образовании, распорядительный акт издается на основании внесения соответствующих изменений в такой договор.

2.4. Семейную форму получения образования могут обучающиеся на уровнях: начального общего, основного общего и среднего общего образования. Обучающийся, получающий образование в семье, вправе на любом этапе обучения по решению родителей (лиц, их заменяющих) продолжить образование в Школе.

2.5.Семейное образование осуществляется на основе Устава и соответствующего локального акта Школы. Отношения между Школой и родителями (лицами, их заменяющими) по организации семейного образования регулируются договором, который не может ограничивать права сторон по сравнению с действующим законодательством Договор об образовании заключается в простой письменной форме между: Школой и лицом, зачисляемым на обучение (родителями (законными представителями) несовершеннолетнего лица. Условия заключения договора отражены в Статье 54 Закона РФ от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2.6. Для осуществления семейного образования родители (законные представители) обучающихся могут:

2.6.1.Пригласить преподавателя самостоятельно;

2.6.2.Обратиться за помощью в Школу;

2.6.3.Обучать самостоятельно.

Родители (законные представители) обучающихся информируют Школу о приглашенных ими преподавателях и определяют совместно с администрацией Школы возможности их участия в промежуточной и государственной итоговой аттестации.

2.7. Основанием возникновения образовательных отношений является заявление родителя (законного представителя) обучающегося, приказ (Приложение № 2.) Школы о приёме лица для прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации.

2.8. В приказе об отчислении ребенка из Школы указывается форма получения образования. Приказ хранится в личном деле обучающегося. Личное дело обучающегося и результаты промежуточной и государственной итоговой аттестации сохраняются в Школе в течение всего срока обучения.

2.9. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из школы в связи с получением образования (завершением обучения) или досрочно по основаниям, установленным частью 2 статьи 61 Закона РФ от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2.10. Родители (законные представители) организуют деятельность обучающегося по овладению знаниями, умениями, навыками и компетенцией, способствуют приобретению опыта деятельности, развитию способностей, приобретению опыта применения знаний в повседневной жизни и формированию у обучающегося мотивации получения образования в течение всей жизни.

2.11. Образовательная организация несёт ответственность только за организацию и проведение промежуточной и государственной итоговой аттестации, а также за обеспечение соответствующих академических прав обучающегося.

3. Промежуточная аттестация обучающихся

3.1. Промежуточная аттестация обучающихся в форме семейного образования предшествует государственной итоговой аттестации и проводится по всем учебным предметам обязательной части учебного плана Школы. Порядок, форма и сроки проведения промежуточной аттестации обучающихся в форме семейного образования

устанавливаются Школой самостоятельно. Форма проведения промежуточной аттестации может быть различной (контрольная работа, диктант, сочинение, изложение, по билетам, собеседование, реферат, тестирование, защита проекта, комплексный анализ текста и т.д.).

3.2. Для проведения промежуточной аттестации директор школы издает приказ о создании аттестационной комиссии, в состав которой входит председатель комиссии, учитель по данному предмету и учитель – ассистент.

3.3. Результаты промежуточной аттестации фиксируются отдельными протоколами, которые подписываются всеми членами аттестационной комиссии и утверждаются директором школы. К ним прилагаются письменные аттестационные работы.

3.4. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или не прохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

3.5. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, не прошедшие промежуточной аттестации, по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

3.6. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету не более двух раз в сроки, определяемые школой (Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся), в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося.

3.7. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз образовательной организацией повторно создается комиссия.

3.8. Плата с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации не взимается.

3.9. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в образовательной организации (часть 10 статьи 58 Федерального закона).

3.10. Зачисление в образовательную организацию лица, находящегося на семейной форме образования для продолжения обучения в образовательной организации осуществляется в соответствии с Порядком приёма в общеобразовательные учреждения, утвержденным приказом Минобрнауки России от 15 февраля 2012 г. № 107.

3.11. Перевод обучающегося в следующий класс производится по решению Педагогического совета Школы по результатам промежуточной аттестации.

4. Государственная итоговая аттестация обучающегося.

4.1. Итоговая аттестация, завершающая освоение основных образовательных программ основного общего образования и среднего общего образования, является обязательной и проводится в порядке и в форме, установленном Закона РФ от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

4.2.Государственная итоговая аттестация проводится государственными экзаменационными комиссиями в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися основных образовательных программ соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта или образовательного стандарта.

4.5. Формы государственной итоговой аттестации, порядок проведения такой аттестации по соответствующим образовательным программам различного уровня и в любых формах (включая требования к использованию средств обучения и воспитания, средств связи при проведении государственной итоговой аттестации, требования, предъявляемые к лицам, привлекаемым к проведению государственной итоговой

аттестации, порядок подачи и рассмотрения апелляций, изменения и (или) аннулирования результатов государственной итоговой аттестации) определяются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

4.6. К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план, если иное не установлено порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам.

4.7. Обучающиеся, не прошедшие государственной итоговой аттестации или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, вправе пройти государственную итоговую аттестацию в сроки, определяемые Порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам.

4.8. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение государственной итоговой аттестации.

4.9. При проведении государственной итоговой аттестации, если иное не предусмотрено Порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам, используются контрольные измерительные материалы, представляющие собой комплексы заданий стандартизированной формы. Информация, содержащаяся в контрольных измерительных материалах, используемых при проведении государственной итоговой аттестации, относится к информации ограниченного доступа. Порядок разработки, использования и хранения контрольных измерительных материалов (включая требования к режиму их защиты, порядку и условиям размещения информации, содержащейся в контрольных измерительных материалах, в сети "Интернет") устанавливается федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в сфере образования.

4.10. Обеспечение проведения государственной итоговой аттестации осуществляется в соответствии с Законом РФ от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

4.11. Методическое обеспечение проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, организация разработки контрольных измерительных материалов для проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования и критериев оценивания экзаменационных работ, выполненных на основе этих контрольных измерительных материалов, обеспечения этими контрольными измерительными материалами государственных экзаменационных комиссий, а также организация централизованной проверки экзаменационных работ обучающихся, выполненных на основе контрольных измерительных материалов при проведении государственной итоговой аттестации.

4.12. Документ об образовании, выдаваемый лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, подтверждает получение общего образования следующего уровня:

1) основное общее образование подтверждается аттестатом об основном общем образовании;

2) среднее общее образование подтверждается аттестатом о среднем общем образовании.

5. Финансовое обеспечение семейного образования

5.1. Родителям (лицам, их заменяющим), осуществляющим воспитание и образование несовершеннолетнего ребенка в семье, могут выплачиваться денежные средства в размере затрат на образование каждого ребенка на соответствующем этапе образования в государственном, муниципальном общеобразовательном учреждении, определяемых установленными нормативами. Выплаты производятся в порядке, устанавливаемом

учредителем в соответствии с действующим законодательством.
5.2. Дополнительные расходы, произведенные семьей сверх выплаченных денежных средств, покрываются родителями (лицами, их заменяющими) самостоятельно.
5.3. Родители (лица, их заменяющие), осуществляющие образование несовершеннолетнего ребенка в семье, не лишаются права на получение компенсаций, установленных государственными и муниципальными органами власти на детей соответствующего возраста.

Приложение 1.

Форма заявления на зачисление
в МБОУ Школу № 7
для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации

Директору МБОУ Школа № 7
_____
от __ _____
тел_____

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество заявителя полностью)
проживающий(ая) по адресу: _____,
паспорт:

Серия		Дата выдачи	
Номер		Кем выдан	

Заявление.

Прошу зачислить моего / мою сына / дочь _____
(ФИО полностью)

_____,

в МБОУ Школа № 7 для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации за курс ____ класса
с «____» _____ по «____» _____ 20___ - 20___ г.
учебного года на время прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации.

С лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, Уставом МБОУ Школа № 7 ознакомлен (а).

Дата_____ Подпись_____

«__ __»_____ _____ 20___ г. _____
(подпись заявителя)

Отметка о принятии заявления:
Дата принятия заявления и приложенных к нему документов «__»_____ ___ 20__ г.
Должность специалиста, принявшего документы, _____
Фамилия, имя, отчество _____
Подпись _____

Приложение 2.

ПРИКАЗ

О зачислении экстерна
для прохождения промежуточной
и (или) государственной
итоговой аттестации

В соответствии с частью 3 статьи 34 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», заявления родителей (законных представителей) от «____» _____ 20___ г.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Зачислить _____
(ФИО)

с «____» _____ по «____» _____ 20___ - 20___ г. учебного года на время прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации.

2. Утвердить следующий график проведения консультаций по предметам:

Предметы	Сроки проведения консультаций	
	1 консультация	2 консультация

3. Утвердить следующий график проведения промежуточной аттестации:

Предметы	Форма проведения промежуточной аттестации	Сроки проведения промежуточной аттестации

4. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора по учебно-воспитательной работе _____.

Директор школы _____

СПРАВКА
О ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

_____
(фамилия, имя, отчество)

прошёл / прошла промежуточную аттестацию в МБОУ Школа № 7 за курс _____ класса

с «____» _____ по «____» _____ 20___ - 20___ г.

№	Наименование учебных предметов	Полугодие, полный курс предмета	Отметка
1			
2			
3			
4			
5			

_____
(фамилия, имя, отчество)

переведен в ____ класс по итогам прохождения промежуточной аттестации в МБОУ Школа № 7 за курс ____ класса с «____» _____ по «____» _____ 20___ - 20___ г.

Руководитель образовательной организации _____ / _____

МП

"_____" _____ 20___ г.

Приложение № 3

ДОГОВОР

об организации освоения общеобразовательных программ в форме семейного образовании

город Уфа «____» _____ 20___г.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Школа № 7 городского округа город Уфа Республики Башкортостан в лице директора Елкибаевой Ильзиры Айратовны, действующей на основании Устава, именуемое в дальнейшем Школа, с одной стороны,

и_____

именуемые в дальнейшем Родители (законные представители), с другой стороны, в интересах несовершеннолетнего обучающегося_____ _____ года рождения заключили настоящий договор в нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Предметом настоящего договора является организация освоения обучающимся общеобразовательных программ в форме семейного образования за _____ класс в рамках государственного образовательного стандарта.

1.2. Освоение обучающимся общеобразовательных программ в форме семейного образования обеспечивается по общеобразовательным программам _____ класса в сопровождении утверждённых и рекомендованных к обучению учебников.

2. Обязательства сторон

2.1. Школа

2.1.1. Исключает из контингента школы обучающегося в связи с выбором получения образования в форме семейного образования.

2.1.2. Организует и проводит промежуточную аттестацию обучающегося, получающего образование в форме семейного образования.

2.1.3. Организует государственную итоговую аттестацию обучающегося, получающего образование в форме семейного образования, в соответствии с действующими федеральными и региональными нормативными правовыми актами. Обучающийся, не прошедший государственной итоговой аттестации или получивший на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, вправе пройти государственную итоговую аттестацию в сроки, определимые порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам

2.1.4. Предоставляет обучающемуся на время обучения бесплатно учебники и учебную литературу, имеющуюся в библиотечном фонде Школы.

2.1.5. Обеспечивает обучающемуся методическую и консультативную помощь в ходе образовательного процесса Школы.

2.1.6. Предоставляет обучающемуся возможность выполнения лабораторных и практических работ при условии прохождения обучающимся необходимого инструктажа в соответствии с утверждённым расписанием Школы.

2.1.7. Организует конфликтную комиссию для проведения промежуточной аттестации обучающегося в случае несогласия обучающегося или родителей с выставленной отметкой.

2.1.8. Осуществляет перевод обучающегося в последующий класс по решению педагогического совета на основании результатов промежуточной аттестации в мае текущего года.

2.1.9. Информирует районный отдел образования об обучающемся, получающем образование в форме семейного образования, не ликвидировавшем в установленные сроки академической задолженности, для продолжения их обучения в образовательной организации.

2.1.10. Предоставляет обучающемуся по заявлению родителей или в случае расторжения настоящего договора возможность продолжения образования в очной форме.
2.1.11. Организует в случае необходимости оказание психолого-педагогической, медицинской, социальной помощи, помощь обучающемуся в составлении индивидуального учебного плана.
2.1.12. Предоставляет документ государственного образца об основном общем образовании в случае успешной государственной итоговой аттестации после освоения обучающимся образовательных программ в форме семейного образования.
2.1.13. Обязуется обеспечить неразглашение персональных данных обучающегося и его родителей, обработку данных проводить с согласия родителей, за исключением случаев, когда предоставление таких сведений предусмотрено законодательством или необходимо для сохранения жизни и здоровья обучающегося.

2.2. Родители (законные представители) обучающегося

2.2.1. При выборе им освоение программ начального общего, основного общего, среднего общего образования вне организации, осуществляющей образовательную деятельность в форме семейного образования, информируют об этом выборе районный отдел образования, на территории которого они проживают.

2.2.2. При выборе им освоение программ начального общего, основного общего, среднего общего образования вне организации, осуществляющую образовательную деятельность в форме семейного образования обращаются в образовательную организацию с заявлениями

- об исключении из контингента образовательной организации, в которой он ранее обучался;
- об организации и проведении промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации обучающегося при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя).

Дополнительно Родители (законные) представители детей предъявляют оригинал свидетельства о рождении ребенка либо заверенную в установленном порядке копию документа, подтверждающего родство заявителя(или законного представления прав обучающегося, а также оригинал свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства, личное дело обучающегося).

2.2.3. Обеспечивают усвоение обучающимся общеобразовательных программ в сроки, определённые договором для прохождения промежуточной аттестации обучающегося.
2.2.4. Обеспечивают явку обучающегося в школу в установленные сроки для получения консультативной и методической помощи, выполнения лабораторных и практических работ, прохождения промежуточной и государственной аттестации.
2.2.5. Присутствуют в Школе вместе с обучающимся при оказании консультативной и методической помощи, выполнении лабораторных и практических работ, проведении промежуточной аттестации обучающегося в случае наличия соответствующих медицинских показаний или по требованию психолога школы.
2.2.6. Создают условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности (в случае возникновения) и обеспечивают контроль за своевременностью ее ликвидации. Обучающийся получающий образование в форме семейного образования, не ликвидировавший в порядке, установленном локальными нормативными актами, сроки академической задолженности, продолжают получать образование в образовательной организации.

3. Ответственность сторон

3.1.Школа несёт ответственность:

- за качество проведения промежуточной и государственной (итоговой) аттестации обучающегося, за обеспечение соответствующих академических прав обучающегося.

3.2. . Родители (законные представители) несут ответственность:

- за посещение обучающимся консультативных, лабораторных и практических занятий, промежуточной и государственной (итоговой) аттестации;
- освоение обучающимся общеобразовательных программ в рамках государственного

образовательного стандарта.

4. Срок действия договора

4.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания сторонами и действует с_____20 __г. по _____ 20 ___г.

Договор может быть продлён, изменён, дополнен по соглашению сторон.

5. Порядок расторжения договора

5.1. Настоящий договор расторгается:

- при продолжении образования в форме очного обучения.
- при подтверждении результатами аттестации не усвоения обучающимся общеобразовательных программ.

5.2. Настоящий договор расторгается в одностороннем порядке:

5.2.1 Школой в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств «Родителями» («законными представителями») по настоящему договору.

5.2.2. Родителями (законными представителями) по их желанию, оформленному в виде заявления на имя руководителя Школы.

6. Заключительная часть

6.1. Настоящий договор составлен в 2-х экземплярах по одному для каждой из сторон. Один экземпляр хранится в Школе, другой - у Родителей (законных представителей).

Оба экземпляра имеют одинаковую (равную) юридическую силу

6.2.Адреса и другие данные сторон:

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение школа № 7 ГО г.Уфа РБ

450059, г.Уфа, ул.Рихарда Зорге, 10/1

тел./факс (347) 223-32-10

ИНН 0278037853

КПП 027801001

ОГРН 1030204583023

От образовательного учреждения

Елкибаева И.А.

_____

(директор школы)

М. П.

«___» _____ 20___ года

Родители (законные представители)

_____

(домашний адрес, телефон)

_____

(Ф.И.О.)

_____

(паспортные данные)

_____

(подпись)

«___» _____ 20___ года

Экземпляр договора получил (а)

_____ (_____)

Подпись Ф.И.О.

Ознакомлены с Уставом МБОУ Школа №7 , лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации МБОУ Школа №7 , Положением о семейном образовании, основными образовательными программами, реализуемыми МБОУ Школа №7, правилами внутреннего распорядка обучающихся и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

_____ (_____)

Подпись Ф.И.О.